

Na temelju članka 7. stavka 4. Zakona o sportu (NN 141/22) Školski odbor Osnovne škole „Tin Ujević“, Osijek na 5. sjednici održanoj 03.10.2025. godine donio je

## **POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA OSNOVNE ŠKOLE „TIN UJEVIĆ“, OSIJEK**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Poslovníkom o radu školskih sportskih društava uređuju se:

- Opće odredbe
- Ustroj školskih sportskih društava i Nadležnost voditelja školskih sportskih društava,
- Rad školskih sportskih društava,
- Evidencija rada i članova školskih sportskih društava,
- Financiranje školskih sportskih društava.

#### **Članak 2.**

Školska sportska društva (u daljnjem tekstu: ŠSD) osnivaju se radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

#### **Članak 3.**

- (1) ŠSD osniva Školski odbor Osnovne škole „Tin Ujević“, Osijek radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.
- (2) Naziv ŠSD-a je TINKA.
- (3) Sjedište ŠSD-a je : Opatijska ulica broj 46, 31000 Osijek.
- (4) Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja škola pri kojoj djeluje ŠSD.
- (5) U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedno ŠSD.

#### **Članak 4.**

- (1) Cilj ŠSD Tinka je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne sportske aktivnosti.
- (2) Zadaće ŠSD-a Tinka su:
  - sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
  - poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
  - poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
  - poticati etička i moralna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta,
  - provoditi i promovirati programe koje organiziraju školski sportski savezi te poticati učenike na uključivanje u iste,
  - sudjelovanje na školskim sportskim natjecanjima i priredbama,
  - interaktivna suradnja s drugim premetima i školskim sekcijama,
  - edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
  - razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
  - organizacija među razrednih sportskih natjecanja.

## USTROJ ŠSD-a I NADLEŽNOST VODITELJA ŠSD-a

### Članak 5.

(1) Članovi ŠSD-a su voditelj ŠSD-a, učitelji, nastavnici i stručni suradnici, zaposlenici škole, koji sudjeluju u radu ŠSD-a te učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

### Članak 6.

ŠSD udružuje se u gradski školski sportski savez i županijski školski sportski savez.

### Članak 7.

(1) ŠSD ima voditelja.

(2) Voditelj ŠSD-a može uključiti u rad ŠSD-a i druge učitelje, nastavnike i stručne suradnike koji su zaposlenici škole.

(3) Voditelj ŠSD imenuje se na razdoblje od jedne školske godine, a isti voditelj može biti ponovno imenovan.

(4) Voditelj ŠSD-a:

- zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti.
- koordinira svim aktivnostima i programima ŠSD-a,
- početkom školske godine, predlaže Školskom odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi,
- unosi podatke o ŠSD u Registar ŠSD-a,
- podnosi Školskom odboru izvješće o radu ŠSD-a na kraju školske godine.

### Članak 8.

(1) ŠSD najmanje jedanput godišnje održava svoju sjednicu na koju se pozivaju članovi ŠSD-a.

(2) Na sjednici ŠSD-a se podnosi izvješće o radu ŠSD.

(3) Sjednicu ŠSD-a saziva voditelj ŠSD-a ili ravnatelj škole.

### Članak 9.

Predstavnik ŠSD-a u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti ili ravnatelj škole ili voditelj ŠSD koji je zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja škole.

## RAD ŠSD-a

### Članak 10.

(1) Rad u ŠSD-u se ustrojava kao odgojno obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti.

(2) Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se kroz sekcije koje predstavljaju temeljne odgojno obrazovne jedinice ŠSD-a.

(3) ŠSD „Tinka“ ima mogućnosti ustrojavanja sljedećih sekcija:

- atletika ž / m
- rukomet ž / m
- košarka ž / m
- sportska gimnastika ž
- odbojka ž / m
- plivanje ž / m

- nogomet ž / m
- badminton ž / m
- stolni tenis ž / m
- hrvanje m
- šah m/ž
- kros ž / m
- odbojka na pijesku ž / m
- košarka 3x3 m / ž
- graničar m / ž

(4) Na temelju interesa učenika, voditelj ŠSD-a na početku školske godine odlučuje o aktivnostima koje će se provoditi.

#### **Članak 11.**

(1) Članovi ŠSD-a obavljaju sljedeće zadaće:

- redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima,
- predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu fair-play igre i poštivanja protivnika,
- skrbe se o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu,
- brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

#### **Članak 12.**

(1) U radu ŠSD-a sudjeluju svi članovi ŠSD-a.

#### **Članak 13.**

U provođenju programa i aktivnosti, ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima, poštujući pri tome sve zakonske propise.

#### **Članak 14.**

(1) Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.

(2) Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje.

(3) Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje škola.

### **EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA ŠSD-a**

#### **Članak 15.**

(1) ŠSD vodi evidenciju rada sukladno članku 10. Pravilnika.

(2) ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a sukladno članku 7. Pravilnika.

#### **Članak 16.**

(1) Članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog športskog saveza kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet članova.

#### **Članak 17.**

ŠSD se upisuje u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog športskog saveza.

### **FINANCIRANJE ŠSD-a**

### Članak 18.

(1) Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Osijeka na račun škole.

(2) Sredstva za rad ŠSD-a mogu se osigurati i:

- iz materijalnih troškova škole,
- sredstvima iz proračuna zajednice sportskih udruga općina, gradova i županija,
- sredstvima iz proračuna školskih sportskih saveza,
- sredstvima Ministarstva nadležnog za školski sport,
- sponzorstvom i donacijama,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

(3) ŠSD nema poseban račun nego se njegova novčana sredstva vode na računu škole.

(4) Škola će obavljati financijske, računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove ŠSD-a.

(5) Ukupan prihod ŠSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad ŠSD-a.

(6) Novčana sredstva se mogu trošiti temeljem odluke voditelja ŠSD-a ili ravnatelja škole, a nalogodavac za isplate je ravnatelj škole.

### Članak 19.

Ovaj poslovnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Poslovnik je objavljen na oglasnoj ploči škole 03.10.2025. godine.

KLASA: 007-01/25-01/07

URBROJ: 2158-119-25-03

Osijek, 03.10.2025.

Predsjednica Školskog odbora:

Slavica Šakić Matić



Ravnatelj Škole:

Domagoj Šokičić, prof.